

	ISTITUTO COMPRENSIVO ALVISE PISANI Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria Primo Grado PER I COMUNI DI STRA E FIESSO D'ARTICO 30039 STRA (VENEZIA) - VIA FOSSOLOVARA, 37 Telefono 049/9800893 Fax 049/9800108 Email veic86400p@istruzione.it CODICE MECCANOGRAFICO VEIC86400P COD. FISCALE 90159770271 Posta certificata veic86400p@psc.istruzione.it Sito www.icalvisepisani.gov.it	
	Selezione colonna  FONDI STRUTTURALI EUROPEI  PON 2014-2020  Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Direzione provinciale di Padova - Ufficio Provinciale di Istruzione Ufficio di Istruzione - Sede	

Prot. n° _____ del _____

LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITÀ AGGIUNTIVA DI ESPERTO AI SENSI DELL'ART. 25 DEL DLGS. 165/2001

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivo "Alvise Pisani" attua percorsi nell'ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 "per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa"*. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. – Azione 10.2.1 – Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia – Sotto-azione 10.2.1A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia.

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico la responsabilità della direzione e coordinamento

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO: delle ore di impegno necessarie per portare a termine i percorsi formativi,

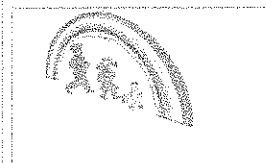
VISTO il decreto di affidamento degli incarichi prot. n. 5526 del 05/11/2018 dal quale la S.V. risulta affidataria dell'incarico determinato dalla presente Lettera

IL DIRIGENTE SCOLASTICO LUIGI CARRETTA RESPONSABILE DEL PROGETTO NOMINA LA S.V. PAGNIN MICHELA, DOCENTE ESPERTO PER LA REALIZZAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO "IL MONDO IN RITMO 3" NEL PROGETTO DI CUI ALL'OGGETTO

Cognome e Nome	PAGNIN MICHELA
Luogo e data di nascita	
Codice fiscale / Partita IVA	
Qualifica	DOCENTE
Residenza e domicilio e telefono / cellulare	
Amministrazione di appartenenza	I. C. "A: PISANI"
Coordinate bancarie IBAN	



ISTITUTO COMPRENSIVO E PISANI
 Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di Primo Grado
PER I COMUNI DI STRA E FIESSO D'ARTICO
 30039 STRA (VENEZIA) - VIA FOSSOLOVARA, 37
 Telefono 049/9800893 Fax 049/9800108 Email veic86400p@istruzione.it
 CODICE MECCANOGRAFICO VEIC86400P COD. FISCALE 90159770271
 Posta certificata veic86400p@pec.istruzione.it Sito www.italyvepisani.gov.it



FONDI STRUTTURALI EUROPEI
pon
 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Nazionale per l'Infanzia e la Scuola
 Ufficio di Via Po 12/13 - 00198 Roma

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA L'IMPEGNO ORARIO E LA RETRIBUZIONE ASSEGNATALE È DI SEGUITO INDICATA:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 38%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI COORDINAMENTO DOC								
ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO DS								
ATTIVITA' DI GRUPPO DI PROGETTO/ DIRIGENTE								
ATTIVITA' DI DOCENTE ESPERTO/TUTOR	30,00	69,99	2.099,70	1.582,29	517,41	144,78	546,25	891,26
TOTALE	30,00		2.099,70	1.582,29	517,41	144,78	546,25	891,26

TIMBRO E FIRMA DS



[Handwritten signature]

Per ricevuta

[Handwritten signature]

COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto/docente, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici
- 2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso
- 3) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto
- 4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- 5) Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- 6) Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive
- 7) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività



ISTITUTO COMPRENSIVO CALVISI PISANI
Scuola dell'Infanzia, Primaria, ^{Seleziona colonna} ~~Secondaria di Primo Grado~~
PER I COMUNI DI STRA E FIESSO D'ARTICO
30039 STRA (VENEZIA) - VIA FOSSOLOVARA, 37
Telefono 049/9800893 Fax 049/9800108 Email veic86400p@istruzione.it
CODICE MECCANOGRAFICO VEIC86400P COD. FISCALE 90159770271
Posta certificata veic86400p@pec.istruzione.it Sito www.icalvisipisani.gov.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento di Informazione e Comunicazione
Servizio per l'Informazione e la Comunicazione
Dipartimento di Informazione e Comunicazione
Servizio per l'Informazione e la Comunicazione

- 8) *Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curricolari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curricolari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.*
- 9) *Relazione finale contenente:*
- a) *Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione in conformità all'art.6 del bando.*
 - b) *Metodologia didattica*
 - c) *Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.*
 - d) *Frequenza corsisti*
 - e) *Materiale didattico individuale utilizzato*
 - f) *Materiale individuale di consumo utilizzato*
 - g) *Problemi che occorre vengano segnalati*
 - h) *Originale Test o questionari di fine Unità/didattica*
 - i) *Solutore Test o solutore questionario*